

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 11463 PERIODO 2023



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	EMPRESA PUBLICA MANCOMUNADA PARA LA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS DE LOS GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES DE ZARUMA, ATAHUALPA, PIÑAS Y PORTOVELO -EMGIRZAPP-EP
RUC:	0760053540001
REPRESENTANTE LEGAL	MARIA AUXILIADORA CUEVA GONZALEZ
GAD AL QUE PERTENECE :	
FUNCIÓN:	CONSORCIOS/ MANCOMUNIDADES

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

PLANIFICAR, GESTIONAR, COORDINAR, ADMINISTRAR, REGULAR, EJECUTAR, SUPERVISAR, PROMOCIONAR, CONTROLAR Y FISCALIZAR, TODO LO RELACIONADO A LOS SERVICIOS QUE SE PRESTAN EN LA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y ESPECIALES GENERADOS POR LOS CANTONES DE ZARUMA, PIÑAS, ATAHUALPA Y PORTOVELO, SIN PERJUICIO DE QUE ESTE SERVICIO PUEDA SER DESARROLLADO EN OTROS CANTONES DE ACUERDO A LOS CONVENIOS Y CONTRATOS DE ASOCIACION, CONCESION U OTROS QUE PARA LA PRESTACION DE UNO O VARIOS DE SUS SERVICIOS SE PACTAREN CON LA EMPRESA PÚBLICA MANCOMUNADA

EXPEDIR NORMAS REGLAMENTARIAS Y RESOLUCIONES RELATIVAS A LA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS

RACIONALIZAR, PERFECCIONAR Y MEJORAR LA ATENCIÓN AL USUARIO EN LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE Y RECOLECCIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS.

REDUCIR LOS IMPACTOS AMBIENTALES A TRÁVES DE UN MANEJO TÉCNICO Y ADECUADO DEL TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y ESPECIALES

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO		ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS		META POA		INDICADOR DE LA META	
PLANIFICAR, GESTIONAR, COORDINAR, ADMINISTRAR, REGULAR, EJECUTAR, SUPERVISAR, PROMOCIONAR, CONTROLAR Y FISCALIZAR, TODO LO RELACIONADO A LOS SERVICIOS QUE SE PRESTAN EN LA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y ESPECIALES GENERADOS POR LOS CANTONES DE ZARUMA, PIÑAS, ATAHUALPA Y PORTOVELO, SIN PERJUICIO DE QUE ESTE SERVICIO PUEDA SER DESARROLLADO EN OTROS CANTONES DE ACUERDO A LOS CONVENIOS Y CONTRATOS DE ASOCIACION, CONCESION U OTROS QUE PARA LA PRESTACION DE UNO O VARIOS DE SUS SERVICIOS SE PACTAREN CON LA EMPRESA PÚBLICA MANCOMUNADA		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	ORDENES DE COMPRA, FACTURAS	
		PRESTAR LOS SERVICIOS DE GESTION INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS EN LOS CANTONES DE ZARUMA, ATAHUALPA, PIÑAS Y PORTOVELO, ADMINISTRANDO Y DESARROLLANDO UN SISTEMA DE GESTIÓN PARA EL BARRIDO, RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y ESPECIALES.		3	ADQUISICION DE EQUIPOS DE OFICINA		
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS					
10375,87		10175,87		98,07 %	EQUIPOS COMO MOBILIARIOS, PERCHAS, REPUESTOS		PARA MEJORAR LA ATENCION ADMINISTRATIVA
PLANIFICAR, GESTIONAR, COORDINAR, ADMINISTRAR, REGULAR, EJECUTAR, SUPERVISAR, PROMOCIONAR, CONTROLAR Y FISCALIZAR, TODO LO RELACIONADO A LOS SERVICIOS QUE SE PRESTAN EN LA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y ESPECIALES GENERADOS POR LOS CANTONES DE ZARUMA, PIÑAS, ATAHUALPA Y PORTOVELO, SIN PERJUICIO DE QUE ESTE SERVICIO PUEDA SER DESARROLLADO EN OTROS CANTONES DE ACUERDO A LOS CONVENIOS Y CONTRATOS DE ASOCIACION, CONCESION U OTROS QUE PARA LA PRESTACION DE UNO O VARIOS DE SUS SERVICIOS SE PACTAREN CON LA EMPRESA PÚBLICA MANCOMUNADA		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	ORDENES DE COMPRA, CONTRATOS, FACTURAS	
		PRESTAR LOS SERVICIOS DE GESTION INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS EN LOS CANTONES DE ZARUMA, ATAHUALPA, PIÑAS Y PORTOVELO, ADMINISTRANDO Y DESARROLLANDO UN SISTEMA DE GESTIÓN PARA EL BARRIDO, RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y ESPECIALES.		7	ADQUISICION DE MAQUINARIA, EQUIPOS Y VEHICULOS		
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS					
264134,83		214000,26		81,02 %	ADQUISICION DE VEHICULO PARA RESIDUOS SOLIDOS, Y MOTOCICLETAS		MEJORA PARA EL TRASPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS Y PARA CONTROLAR ATRAVES DE LOS INSPECTORES Y HACER RESPETAR LAS ORDENANZAS

PLANIFICAR, GESTIONAR, COORDINAR, ADMINISTRAR, REGULAR, EJECUTAR, SUPERVISAR, PROMOCIONAR, CONTROLAR Y FISCALIZAR, TODO LO RELACIONADO A LOS SERVICIOS QUE SE PRESTAN EN LA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y ESPECIALES GENERADOS POR LOS CANTONES DE ZARUMA, PIÑAS, ATAHUALPA Y PORTOVELO, SIN PERJUICIO DE QUE ESTE SERVICIO PUEDA SER DESARROLLADO EN OTROS CANTONES DE ACUERDO A LOS CONVENIOS Y CONTRATOS DE ASOCIACION, CONCESION U OTROS QUE PARA LA PRESTACION DE UNO O VARIOS DE SUS SERVICIOS SE PACTAREN CON LA EMPRESA PÚBLICA MANCOMUNADA		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		PRESTAR LOS SERVICIOS DE GESTION INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS EN LOS CANTONES DE ZARUMA, ATAHUALPA, PIÑAS Y PORTOVELO, ADMINISTRANDO Y DESARROLLANDO UN SISTEMA DE GESTIÓN PARA EL BARRIDO, RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y ESPECIALES.		5	COSTOS OPERATIVOS DEL SERVICIO DE GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS	ORDENES DE COMPRA, CONTRATOS, FACTURAS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
177060,01	109316,61	61,74 %	ALQUILER DE VEHÍCULO Y MAQUINARIAS PARA EL RELLENO SANITARIO DE LA MANCOMUNIDAD, CONSULTORIAS DE INFORMES DE CUMPLIMIENTO AMBIENTAL Y ADQUISICIONES PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL RELLENO		APORTA EN EL MANEJO TECNICO Y ADECUADO DEL RELLENO SANITARIO DE LA MANCOMUNIDAD	
PLANIFICAR, GESTIONAR, COORDINAR, ADMINISTRAR, REGULAR, EJECUTAR, SUPERVISAR, PROMOCIONAR, CONTROLAR Y FISCALIZAR, TODO LO RELACIONADO A LOS SERVICIOS QUE SE PRESTAN EN LA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y ESPECIALES GENERADOS POR LOS CANTONES DE ZARUMA, PIÑAS, ATAHUALPA Y PORTOVELO, SIN PERJUICIO DE QUE ESTE SERVICIO PUEDA SER DESARROLLADO EN OTROS CANTONES DE ACUERDO A LOS CONVENIOS Y CONTRATOS DE ASOCIACION, CONCESION U OTROS QUE PARA LA PRESTACION DE UNO O VARIOS DE SUS SERVICIOS SE PACTAREN CON LA EMPRESA PÚBLICA MANCOMUNADA		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		PRESTAR LOS SERVICIOS DE GESTION INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS EN LOS CANTONES DE ZARUMA, ATAHUALPA, PIÑAS Y PORTOVELO, ADMINISTRANDO Y DESARROLLANDO UN SISTEMA DE GESTIÓN PARA EL BARRIDO, RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y ESPECIALES.		6	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL UNIFORMES	ORDENES DE COMPRA, CONTRATOS, FACTURAS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
29394,00	214000,26	728,04 %	SE ADQUIRIO EQUIPOS DE PROTECCION Y UNIFORMES PARA EL PERSONAL DE BARRIDO, RECOLECCIÓN Y CENTRO DE GESTIÓN DE LOS RESIDUOS SOLIDOS		N LA PROTECCION DEL PERSONAL OPERATIVO EN TEMAS DE SALUD Y SEGURIDAD	
PLANIFICAR, GESTIONAR, COORDINAR, ADMINISTRAR, REGULAR, EJECUTAR, SUPERVISAR, PROMOCIONAR, CONTROLAR Y FISCALIZAR, TODO LO RELACIONADO A LOS SERVICIOS QUE SE PRESTAN EN LA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y ESPECIALES GENERADOS POR LOS CANTONES DE ZARUMA, PIÑAS, ATAHUALPA Y PORTOVELO, SIN PERJUICIO DE QUE ESTE SERVICIO PUEDA SER DESARROLLADO EN OTROS CANTONES DE ACUERDO A LOS CONVENIOS Y CONTRATOS DE ASOCIACION, CONCESION U OTROS QUE PARA LA PRESTACION DE UNO O VARIOS DE SUS SERVICIOS SE PACTAREN CON LA EMPRESA PÚBLICA MANCOMUNADA		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		PRESTAR LOS SERVICIOS DE GESTION INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS EN LOS CANTONES DE ZARUMA, ATAHUALPA, PIÑAS Y PORTOVELO, ADMINISTRANDO Y DESARROLLANDO UN SISTEMA DE GESTION PARA EL BARRIDO, RECOLECCION, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y ESPECIALES.		2	GASTOS DE OFICINA Y ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA	ORDENES DE COMPRA, CONTRATOS, FACTURAS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
76404,04	56752,32	74,28 %	E REALIZARON VARIAS ADQUISICIONES EN LO REFERENTE A MATERIALES DE ASEO, DE OFICINA, PAGOS DE SERVICIOS BASICOS, TELECOMUNICACIONES, ARRIENDO DE OFICINAS, POLIZAS DE CAUCION Y DE SEGUROS DE BIENES, TASAS AMBIENTALES, IMPRESION DE FOLLETOS EDUCATIVOS Y LETREROS.		APORTA DEBIDO A QUE LOS CONTRATOS Y LAS ADQUISICIONES REALIZADAS SIRVEN PARA EL FUNCIONAMIENTO NORMAL ADMINISTRATIVO DE LA EMPRESA .	
PLANIFICAR, GESTIONAR, COORDINAR, ADMINISTRAR, REGULAR, EJECUTAR, SUPERVISAR, PROMOCIONAR, CONTROLAR Y FISCALIZAR, TODO LO RELACIONADO A LOS SERVICIOS QUE SE PRESTAN EN LA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y ESPECIALES GENERADOS POR LOS CANTONES DE ZARUMA, PIÑAS, ATAHUALPA Y PORTOVELO, SIN PERJUICIO DE QUE ESTE SERVICIO PUEDA SER DESARROLLADO EN OTROS CANTONES DE ACUERDO A LOS CONVENIOS Y CONTRATOS DE ASOCIACION, CONCESION U OTROS QUE PARA LA PRESTACION DE UNO O VARIOS DE SUS SERVICIOS SE PACTAREN CON LA EMPRESA PÚBLICA MANCOMUNADA		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		PRESTAR LOS SERVICIOS DE GESTION INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS EN LOS CANTONES DE ZARUMA, ATAHUALPA, PIÑAS Y PORTOVELO, ADMINISTRANDO Y DESARROLLANDO UN SISTEMA DE GESTION PARA EL BARRIDO, RECOLECCION, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y ESPECIALES.		1	GESTION DE TALENTO HUMANO ADMINISTRATIVO	ROLES DE PAGO DE SUELDOS PERSONAL ADMINISTRATIVO Y CONTRATOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
211009,25	211009,25	100,00 %	CONTRATOS DE SERVICIOS OCASIONALES		PERSONAL NECESARIO PARA REALIZAR TRABAJOS ADMINISTRATIVOS	

PLANIFICAR, GESTIONAR, COORDINAR, ADMINISTRAR, REGULAR, EJECUTAR, SUPERVISAR, PROMOCIONAR, CONTROLAR Y FISCALIZAR, TODO LO RELACIONADO A LOS SERVICIOS QUE SE PRESTAN EN LA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y ESPECIALES GENERADOS POR LOS CANTONES DE ZARUMA, PIÑAS, ATAHUALPA Y PORTOVELO, SIN PERJUICIO DE QUE ESTE SERVICIO PUEDA SER DESARROLLADO EN OTROS CANTONES DE ACUERDO A LOS CONVENIOS Y CONTRATOS DE ASOCIACION, CONCESION U OTROS QUE PARA LA PRESTACION DE UNO O VARIOS DE SUS SERVICIOS SE PACTAREN CON LA EMPRESA PÚBLICA MANCOMUNADA		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		PRESTAR LOS SERVICIOS DE GESTION INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS EN LOS CANTONES DE ZARUMA, ATAHUALPA, PIÑAS Y PORTOVELO. ADMINISTRANDO Y DESARROLLANDO UN SISTEMA DE GESTIÓN PARA EL BARRIDO, RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y ESPECIALES.		4	GESTION DE TALENTO HUMANO OPERATIVO	"CONTRATOS DE TRABAJO, ROLES DE PAGO Y LIQUIDACIONES"
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
725729,70	725729,70	100,00 %	GESTION DE TALENHO HUMANO PARA EL PERSONAL OPERATIVO		PERSONAL NECESARIO PARA REALIZAR LAS DIFERENTES ACTIVIDADES REFERENTES PARA EL SERVICIO DE GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS NO PELIGROSOS EN LOS CANTONES DE ZARUMA. ATAHUALPA Y PIÑAS	
PLANIFICAR, GESTIONAR, COORDINAR, ADMINISTRAR, REGULAR, EJECUTAR, SUPERVISAR, PROMOCIONAR, CONTROLAR Y FISCALIZAR, TODO LO RELACIONADO A LOS SERVICIOS QUE SE PRESTAN EN LA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y ESPECIALES GENERADOS POR LOS CANTONES DE ZARUMA, PIÑAS, ATAHUALPA Y PORTOVELO, SIN PERJUICIO DE QUE ESTE SERVICIO PUEDA SER DESARROLLADO EN OTROS CANTONES DE ACUERDO A LOS CONVENIOS Y CONTRATOS DE ASOCIACION, CONCESION U OTROS QUE PARA LA PRESTACION DE UNO O VARIOS DE SUS SERVICIOS SE PACTAREN CON LA EMPRESA PÚBLICA MANCOMUNADA		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		PRESTAR LOS SERVICIOS DE GESTION INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS EN LOS CANTONES DE ZARUMA, ATAHUALPA, PIÑAS Y PORTOVELO. ADMINISTRANDO Y DESARROLLANDO UN SISTEMA DE GESTIÓN PARA EL BARRIDO, RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y ESPECIALES.		7	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	CONTRATOS Y FRACTURAS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
167796,79	108074,85	64,41 %	CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS, PROYECTOS ELECTRICOS, PROYECTOS DE AGUA POTABLE		MEJORA EL MANEJO DE LA DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS	
Total		163,44 %				

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
PLANIFICAR, GESTIONAR, COORDINAR, ADMINISTRAR, REGULAR, EJECUTAR, SUPERVISAR, PROMOCIONAR, CONTROLAR Y FISCALIZAR, TODO LO RELACIONADO A LOS SERVICIOS QUE SE PRESTAN EN LA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y ESPECIALES GENERADOS POR LOS CANTONES DE ZARUMA, PIÑAS, ATAHUALPA Y PORTOVELO, SIN PERJUICIO DE QUE ESTE SERVICIO PUEDA SER DESARROLLADO EN OTROS CANTONES DE ACUERDO A LOS CONVENIOS Y CONTRATOS DE ASOCIACION, CONCESION U OTROS QUE PARA LA PRESTACION DE UNO O VARIOS DE SUS SERVICIOS SE PACTAREN CON LA EMPRESA PÚBLICA MANCOMUNADA	45,50 %	NO SE REALIZARON LOS PROYECTOS PLANEADOS
RACIONALIZAR, PERFECCIONAR Y MEJORAR LA ATENCIÓN AL USUARIO EN LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE Y RECOLECCIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS.	30,00 %	SE NECESITA MAS VEHICULOS PARA LA RECOLECCION
REDUCIR LOS IMPACTOS AMBIENTALES A TRAVÉS DE UN MANEJO TÉCNICO Y ADECUADO DEL TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS NO PELIGROSOS Y ESPECIALES	10,00 %	NO SE CONSTRUYO LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS, POR FALTA DE INYECCION DE RECURSOS DE PARTE DE LOS GADS MUNICIPALES MANCOMUNADOS

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
N/A	N/A	0,00 %	N/A

FINANCIERA (LOCPCCS Art. 10, LEY DE EMPRESAS PÚBLICAS ART. 45 SISTEMAS DE INFORMACIÓN):

BALANCE GENERAL

ACTIVO	PASIVO	PATRIMONIO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
--------	--------	------------	--

\$840987,82	\$22774,00	\$818213,82	https://www.emgirzapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/
-------------	------------	-------------	---

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	MANEJO INTEGRAL DE DESECHOS	\$1355809,31	\$1176006,13	86,74 %	https://www.emgirzapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ADMINISTRACION GENERAL	\$306095,18	\$288446,73	94,23 %	https://www.emgirzapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$1661904,49	\$1464452,86	88,12 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$1661904,49	\$38100,00	\$0,00	\$1623804,49	\$0,00	0,00 %

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (LOCPCCS Art. 10 NUMERAL 7):

LABORALES	TRIBUTARIA	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SI	SI	https://www.emgirzapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	NO	0			NO APLICA
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0			NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	0			NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO	0			NO APLICA
SILLA VACÍA	NO	0			NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0			NO APLICA
OTROS	NO	0			NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	NOMBRE	LETTY MARIA RAMIREZ GALLARDO	SI	PROCESO DE GESTION DE TRANSPORTES DE RESIDUOS SOLIDOS Y RENDICION DE CUENTAS	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE VIA DE ACCESO AL RELLENO SANITARIO DE LA MANCOMUNIDAD Y ACOMPAÑAMIENTO DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS 2023
		EMAIL	lettyramirezgallardo@hotmail.com				
		TELEFONO					

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	Mediante convocatorias de fecha 10 de abril del 2023 la Abg. Olga Ochoa ,Gerente de EMGIRZAPP-EP, invita a todos los responsables del proceso de rendición de cuentas y representantes de la ciudadanía. En la cual se conformaron el equipo técnico y la comisión mixta para la implementación del proceso de rendicion de cuentas 2023	http://https://www.emgirzapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/	Ninguna
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	NO		NO APLICA	S/N
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	SE CONFORMO EL EQUIPO TECNICO MIXO CON LOS DELEGADOS DE LA EMPRESA Y LA ASAMBLEA CIUDADANA	http://https://www.emgirzapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/	Ninguna

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	El 19 de abril de 2024 se reunió el equipo técnico y comisión mixta para realizar la evaluación de la gestión institucional para el proceso de rendición de cuentas 2023	https://www.emgirzapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/	Ninguna
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDÍO LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	La comisión técnica consolidó la información y redactó el informe de rendición de cuentas 2023, en el cual no existieron preguntas de la ciudadanía de la gestión que realiza la empresa.	https://www.emgirzapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/	Ninguna
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	La comisión elaboró el informe de acuerdo al formulario de rendición de cuentas establecido por el CPCCS.	https://www.emgirzapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/	Ninguna
5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	15 DÍAS	https://www.emgirzapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/	Ninguna
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS , COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	Si, el 19 de abril de 2024 se presentó el informe de rendición de cuentas 2023 a la máxima autoridad de la empresa; el cual responde mediante oficio de fecha 15 de abril de 2024 su respectiva aprobación	https://www.emgirzapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/	Ninguna

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB REDES SOCIALES	http://https://www.emgirzapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/	Ninguna

2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	DIFUSION POR MEDIO DE REDES SOCIALES Y PAGINA WEB	http://https://www.emgirzapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/	Ninguna
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIO EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	DE ACUERDO AL INSTRUCTIVO PARA IMPLEMENTAR LA FASE DE DELIBERACIÓN PÚBLICA EMITIDA POR EL CPCCS, SE PROCEDIÓ A REALIZAR DE FORMA MIXTA (TRANSMITIDA EN VIVO Y DE FORMA PRESENCIAL)	http://https://www.emgirzapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/	Ninguna
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	31 min - 1 hora	http://https://www.emgirzapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/	Ninguna
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	SI TUVIERON EL TIEMPO SUFICIENTE	http://https://www.emgirzapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/	Ninguna
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	NO	S/N	http://https://www.emgirzapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/	S/N
7. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	NO	S/N	http://https://www.emgirzapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/	S/N
8. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	NO	S/N	http://https://www.emgirzapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/	S/N
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	LOS REPRESENTANTES DE LA CIUDADANÍA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS DE LA CIUDADANÍA QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	http://https://www.emgirzapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/	Ninguna

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI	PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS Y DESECHOS SÓLIDOS DE LOS CANTONES DE ZARUMA, ATAHUALPA, PIÑAS Y PORTOVELO	https://www.emgirzapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/	Ninguna
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI	LA ASAMBLEA CIUDADANA	https://www.emgirzapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/	Ninguna

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
29/05/2024	35	21	14	0	0	35	0	0	0

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
NO HUBIERON DEMANDAS PLANTEADAS POR LA CIUDADANÍA	SI	https://www.emgirzapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
NO HUBIERON	N/A	50,00	https://www.emgirzapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	1,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	http://https://www.facebook.com/p/ampadeorotv	PAMPA DE ORO	\$0,00	0
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			

Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	2,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	https://www.facebook.com/PortoveloGADM	FACEBOOK, INSTAGRAM	\$0,00	0

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP	SI	https://www.emgizapp.gob.ec/lotaip/
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 29 DE LA LOTAIP	SI	https://www.emgizapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ARRENDAMIENTO DE BIENES INMUEBLES	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1,00	\$7.810,00	\$1,00	\$7.810,00	http://https://www.emgizapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$8,00	\$41.952,14	\$8,00	\$41.952,14	http://https://www.emgizapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/
FERIA INCLUSIVA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1,00	\$15.550,00	\$1,00	\$15.550,00	http://https://www.emgizapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/
INFIMA CUANTÍA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$37,00	\$126.265,51	\$37,00	\$126.265,51	http://https://www.emgizapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/
SEGUROS	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1,00	\$5.057,50	\$1,00	\$5.057,50	https://www.emgizapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$4,00	\$377.300,00	\$4,00	\$377.300,00	http://https://www.emgizapp.gob.ec/rendicion-de-cuentas/

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0,00 %	S/N	NO APLICA